



П Р И К А З

29.05.2020

г. Москва

№ 24

*О мерах по исполнению Указа
мэра Москвы от 27 мая 2020 года*

На основании Указа мэра Москвы от 27 мая 2020 г. № 61-УМ о коронавирусе, карантине, самоизоляции и введении режима повышенной готовности до 14 июня 2020 года и в соответствии с приказом Статкомитета СНГ от 12.05.2020 г. № 23 **п р и к а з ы в а ю:**

1. Продлить работу сотрудников Статкомитета СНГ в дистанционном режиме по 14 июня 2020 года.

2. В связи с угрозой распространения в городе Москве новой коронавирусной инфекции (2019- nCoV) и введением режима повышенной готовности по 14 июня 2020 года:

- заместителям Председателя Статкомитета СНГ, руководителям структурных подразделений с учетом положений настоящего указа осуществлять меры по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия. Имея ввиду, необходимость строгого соблюдения, в указанный период, всеми сотрудниками Комитета профилактических мер;

- всем сотрудникам Статкомитета СНГ с 12 мая 2020 г. использовать средства индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы) и рук (перчатки) при нахождении в транспорте общего пользования и на рабочих местах, в соответствии с приложением 5 к указу мэра Москвы, соблюдать социальное дистанцирование не менее 1,5 метров;

- принять к сведению, что Росстат, как балансодержатель здания на регулярной основе, у всех входящих в здание осуществляет измерение температуры и обработку рук антисептиком.

3. Начальникам управлений, по согласованию с курирующим руководителем, в 2-х дневный срок представить на утверждение списки сотрудников:

- не подлежащих переводу на дистанционный режим работы в связи с необходимостью обеспечения функционирования комитета;

- подлежащих переводу на дистанционный режим работы, имеющих соответствующие программно-технические средства и возможность использования в удаленном режиме информационно-статистической базы комитета;

- в возрасте 65 и старше, беременных, а также имеющих заболевания, указанные в приложении 4 к указу мэра Москвы.

4. Начальнику Административно-организационного отдела (С.И. Быковой) до 1 июня 2020 года подготовить в электронном виде дополнительные соглашения к трудовым договорам сотрудников комитета о переводе их на дистанционный режим работы с 1 по 14 июня 2020 с последующим их оформлением в установленном порядке.

5. Управлению делами (А.Д.Гулидову, С.И.Быковой) совместно с начальниками управлений для соблюдения режима самоизоляции сотрудников в возрасте 65 и старше, беременным, а также сотрудникам, имеющих заболевания, указанные в приложении 4 к указу мэра Москвы и предоставивших соответствующие справки:

- перевести сотрудников, обязанных соблюдать режим самоизоляции, с их согласия на дистанционный режим работы или предоставить им ежегодный оплачиваемый отпуск;

- обращаю внимание, что оформление листков нетрудоспособности осуществляется без посещения медицинских организаций для граждан, обязанных соблюдать режим самоизоляции;

- режим самоизоляции может, по решению Председателя Статкомитета СНГ, не применяться к руководителям и сотрудникам, чье нахождение на рабочем месте является критически важным для обеспечения функционирования Статкомитета СНГ.

6. Управлению делами (А.Д.Гулидову, С.И.Быковой):

- в течение 3-х дней представить в мэрию г. Москвы на адрес электронной почты organization_size@mos.ru сведения о количестве сотрудников указанных в пункте 3 настоящего приказа по форме согласно приложению 3 к указу мэра Москвы.

- обеспечить график дежурств по рабочим дням в приемной Председателя Статкомитета СНГ по 14 июня 2020 г.

7. Заместителю начальника Управлению делами - начальнику финансово-экономического отдела, Главному бухгалтеру (Т.Л.Баевой) произвести расчет заработной платы сотрудникам комитета за первую половину июня т.г. в соответствии с нормативными документами о порядке расчета заработной платы, в связи с переводом работников на удаленный режим работы в условиях пандемии коронавирусной инфекции (2019- nCoV).

8. Отделу информационных технологий Информационно-издательского управления (Н.Г.Григорьевой):

- разместить до 30.05.2020 года данный приказ на сайте Статкомитета СНГ и разослать на персональные электронные адреса руководителям и всем сотрудникам комитета;

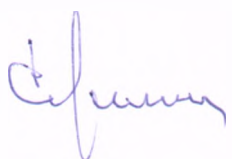
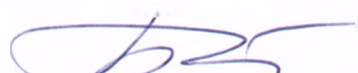
- при необходимости обеспечить по рабочим дням функционирование серверного узла.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель Статкомитета СНГ



В.Л. Соколин



2